कार्यालय, जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर।

(स्थापना–शाखा)

कार्यालय आदेश

सचिव, शिक्षा विभाग, बिहार, पटना के अधिसूचना संख्या–441 दिनांक 21.03.2018 एवं अन्य स्थानान्तरण नियमावली के आलोक में माह–जून 2022 में प्रधानाध्यापकों के स्थानान्तरण पर विचार करने हेतु निर्णय लिया जाता है। उक्त के क्रम में निम्नांकित शर्तों के साथ इच्छुक प्रधानाध्यापकों/शिक्षकों को निदेशित किया जाता है कि पत्र के साथ संलग्न विहित प्रपत्र में आवेदन अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में दिनांक 10.06.2022 तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

1. स्थानान्तरण/सामंजन हेतु पूर्व में प्राप्त किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. चूकिं 01–01 प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी 02 या 03 प्रखंड के अतिरिक्त प्रभार में है, अतएव संबंधित प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी अथवा विद्यालय के प्रधानाध्यापक से आवेदन अग्रसारण कराया जा सकता है।
3. प्रत्येक आवेदक को 03 विद्यालयों का विकल्प देना होगा, कम विकल्प देने पर आवेदन पर विचार करने हेतु कार्यालय बाध्य नही होगा।
4. यदि स्थानान्तरण हेतु आवेदन का कारण अस्वस्थता/गंभीर बीमारी/दिव्यांगता एवं सुरक्षा इत्यादि हो तो उसका साक्ष्य स्पष्ट रूप से संलग्न करने पर ही स्थानान्तरण में प्राथमिकता देने पर विचार किया जायेगा।
5. स्थानान्तरण हेतु आवेदन में प्रोन्नति हेतु संधारित अंतिम वरीयता सूची का वरीयता क्रमांक, जन्मतिथि, नियुक्ति तिथि, पूर्व में स्थानान्तरण का लाभ लेने की तिथि आदि अंकित करना आवश्यक होगा। यदि आवेदन का कोई कॉलम खाली पाया गया तो ऐसी स्थिति में आवेदन पर विचार करने हेतु कार्यालय बाध्य नहीं होगा।

अनुलग्नकः–आवेदन हेतु विहित प्रपत्र

01.06.2022

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
स्थापना, मुजफ्फरपुर।
01/6/22

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
मुजफ्फरपुर।
01/6/22

ज्ञापांक 2147 (स्था0) मुजफ्फरपुर,दिनांक 01/06/2022

प्रतिलिपिः– मुजफ्फरपुर जिला अन्तर्गत सभी प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी/सभी प्रधानाध्यापक /स्नातक प्रशिक्षित शिक्षक/मैट्रिक प्रशिक्षित शिक्षकों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
मुजफ्फरपुर।
01/6/22

C:\Users\hp\Desktop\word file\D.P.O. EST. MUZ. CHAMBER.docx1455

Scanned with CamScanner

प्रारंभिक विद्यालयों में कार्यरत शिक्षकों का जिला के अन्दर स्थानानतरण हेतु

आवेदन पत्र

1. शिक्षक/शिक्षिका का नाम :–
2. लिंग,महिला/पुरूष :–
3. दिव्यांगता :–...%
4. पदनाम :–
5. कोटि(विषय–सामान्य/उर्दू/कला/विज्ञान) :–
6. वर्त्तमान पदस्थापित विद्यालय का नाम :–
7. विद्यालय का UDISE NO. :–
8. प्रखण्ड :– .... जिला– मुजफ्फरपुर
9. जन्म तिथि :–
10. नियुक्ति तिथि एवं प्रथम योगदान की तिथि :–
11. वर्त्तमान विद्यालय में योगदान की तिथि :–
12. किस वेतनमान् में कार्यरत है :–(क)मैट्रिक :–.........................(ख)स्नातक..........................(ग) प्रधानाध्यापक................
13. विद्यालय का नाम जहाँ स्थानान्तरण चाहते है:–
    01.
    02.
    03.
14. स्थानान्तरण का प्रकार :– (1) ऐच्छिक (2) पारस्परिक
15. यदि पारस्परिक स्थानान्तरण हो तो दूसरे शिक्षक का पूरा नाम एवं पता एवं संबंधित शिक्षक का हस्ताक्षर
    शिक्षक का नाम...
    विद्यालय का नाम...प्रखण्ड...
16. वर्त्तमान वेतनमान में ऐच्छिक स्थानान्तरण का लाभ लिए है या नहीं ....
17. यदि हाँ,तो ऐसी स्थानान्तरण की तिथि अंकित करें :– (i)..(ii)....................................
18. मैट्रिक प्रशिक्षित वेतनमान् प्राप्ति तिथि :–
19. स्नातक प्रशिक्षित वेतनमान् प्राप्ति तिथि :–
20. प्रधानाध्यापक का वेतनमान् प्राप्ति तिथि :–
21. यदि अन्तर जिला से स्थानान्तरण होकर आयें है,तो उसकी तिथि एवं जिले का नाम :–
22. अनुशासनिक कार्रवाई,यदि कोई हो ,तो उसका संक्षिप्त विवरण,निलम्बन अवधि,अंतिम पारित आदेश की प्रति एवं कार्रवाई की अद्यतन स्थिति के साथ :–
23. 34540 कोटि अंतर्गत नियुक्त शिक्षकों का वरीयता क्रमांक :–
24. अन्य :–

नोट:– 01. मूल सेवा पुस्तिका की स्वअभिप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करना आवश्यक है।

मैंघोषण करता हूँ कि मेरे द्वारा उपर्युक्त दिए गए सभी विवरण सही है,अन्यथा की स्थिति में मेरे स्थानान्तरण का आवेदन स्वतः समाप्त हो जायेगा।

आवेदक का हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक का हस्ताक्षर

Scanned with CamScanner